

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Магомедова Магомедали Магомедовича»
«МБОУ «СОШ №1 им. Магомедова М.М.»

368300, г. Каспийск, ул. Орджоникидзе, 8. тел. 5-22-40, e-mail: mbou_kaspisk1@e-dag.ru
сайт: <https://sh1-kaspijsk-r82.gosweb.gosuslugi.ru>

Утверждаю»

Врио Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа №1
им. Магомедова М.М.»

С.Д. Гамидова

«31» августа 2024 г.

**План работы школьной службы медиации (примирения)
МБОУ «СОШ №1» на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Организационное заседание. Планирование мероприятий на год	Сентябрь	Администрация школы
2	Оформление информационного стенда о работе службы школьной медиации	Сентябрь	Члены службы школьной медиации
3	Организация информационных просветительских мероприятий для педагогических работников по вопросам школьной медиации	Октябрь	Администрация школы
4	Проведение классных часов на тему: «Разрешение конфликтных ситуаций в школе», 5-9 классы	март	Классные руководители, Педагог-психолог, Социальный педагог
4.5	Психологические игры на сплоченность, 1-4 классы	В течение года (по запросу)	Педагог-психолог
6	Проведение ознакомительной встречи с родителями на собрании общешкольного родительского комитета (1-9 классы)	ноябрь	Администрация школы

7	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования	В течение года	Руководитель службы школьной медиации
8	Анкетирование учащихся 5-9 классов по выявлению причин конфликтов	ноябрь	Классные руководители, Педагог-психолог
9	Сотрудничество с Советом профилактики школы	В течение года	Члены службы школьной медиации
10	Обучение медиаторов восстановительным программам	Один раз в четверть	Педагог-психолог
11	Размещение информации о работе службы школьной медиации на школьном сайте	В течение года	Члены службы школьной медиации, администратор школьного сайта
12	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга	В течение года	Руководитель службы школьной медиации
13	Разработка: «Памятки для медиатора» «Памятки для педагога»	Октябрь	Члены службы школьной медиации
14	Проведение классных часов на тему: «Как избежать конфликтную ситуацию в школе?» 10-11 классы	февраль	Классные руководители, Педагог-психолог, Социальный педагог
15	Беседы с учащимися 5-9 классы «Конфликты- это....»	апрель	Члены службы школьной медиации Классные руководители
16	Проведение итогов работы службы школьной медиации за год	май	Члены службы школьной медиации